



Orientações para elaboração do minicurrículo:

O minicurrículo é como uma carta de apresentação acadêmica e profissional. O texto será veiculado em meio virtual, por isso, por uma questão de segurança, não informe dados pessoais. Ele deve ser escrito na terceira pessoa do singular, em parágrafo único, como frases bem elaboradas, e conter por volta de cinquenta palavras. Não listar as informações ou elaborar tópicos. As informações do minicurrículo devem ser claras e objetivas. O minicurrículo não deve conter nome e dados pessoais. Deve informar formação acadêmica, atuação profissional, interesses pessoais e profissionais.

Seguindo essas orientações, um minicurrículo pode ter o seguinte formato:

Graduada em Letras pela UFMG, Mestre em Língua Portuguesa pela PUC-MINAS e doutoranda em Estudos Linguísticos pela UFMG. Já atuou como professora e coordenadora do curso de Letras no Centro de Educação Integrada do Vale do São Francisco (CEIVA). Atualmente, atua como tutora nas disciplinas Oficina de Leitura e Produção de Texto em Língua Portuguesa e Fundamentos de Libras na Faculdade de Letras da UFMG. Interessa-se por Análise do Discurso, EaD, Libras.

Para ver mais exemplos de minicurrículo de pesquisadores de outras áreas faça uma busca no site <http://lattes.cnpq.br/> .